

Alternant communication et dialogue H/F

Andra, Siège social, Châtenay-Malabry (92)

Niveau d'études visé à l'issue de la formation : Bac + 5

Durée : 9 à 12 mois

Qui sommes-nous ?

L'Andra, Agence nationale pour la gestion des déchets radioactifs (650 collaborateurs), est chargée de la gestion à long terme des déchets radioactifs produits en France.

Dans le cadre de cette mission, elle met son expertise et son savoir-faire au service de l'État pour trouver, mettre en œuvre et garantir des solutions de gestion sûres pour l'ensemble des déchets radioactifs français afin de protéger les générations présentes et futures du risque que présentent ces déchets. Créée en 1979, l'Andra est devenue un établissement public industriel et commercial en 1991. Elle est indépendante des producteurs de déchets et est placée sous la tutelle des ministres chargés respectivement de l'énergie, de la recherche et de l'environnement.

Quelles seront vos missions ?

Au sein de la direction de la communication et du dialogue avec la société, qui contribue à porter les enjeux sociétaux liés aux activités de l'Andra et est en charge de l'interaction au niveau national avec toutes les parties prenantes (médias, monde politique, leaders d'opinion), l'Andra propose à un alternant de se former aux outils et métiers de la communication d'influence, du dialogue et de la concertation.

Accompagné par le pôle en charge du dialogue avec la société (4 personnes), l'alternant sera associé et formé aux différentes activités :

- Veille stratégique,
- Définition et mise en œuvre de la stratégie de dialogue (cartographie des acteurs et plan d'actions associés),
- Community Management et dialogue en ligne,
- Relations institutionnelles,
- Relations médias et influenceurs,
- Mise en œuvre de la concertation.

A l'issue de cette période, l'alternant connaîtra les métiers de la communication externe et des relations extérieures dans un contexte sensible. Il sera capable de justifier d'une première expérience dans la mise en pratique de ces métiers.

Le profil recherché

La période d'alternance se déroulant en lien avec la réalité du travail et l'organisation mise en place par l'Agence, le candidat retenu devra disposer d'un bon rédactionnel et de capacités de synthèse et d'organisation. En interface permanent avec les autres de services de l'Agence, il devra également faire preuve de discrétion et de diplomatie dans ses échanges.

La rémunération

L'Agence a sa propre grille de rémunération, légèrement plus favorable que les dispositions légales.

Rejoignez-nous !

L'Andra s'engage en faveur de la mixité, de la diversité et du handicap.

Venez assister à notre journée de l'alternance le 18 mai 2018 à 9h30 à l'Espace Vasarely, Place des Anciens Combattants d'Afrique du Nord à Antony lors de notre journée de l'alternance. Merci de confirmer votre participation à cette journée en nous adressant un mail à l'adresse recrutements@andra.fr en joignant un CV à jour et une lettre de motivation. Le programme détaillé de la journée vous sera adressé par retour de mail.