

Alternant qualité/environnement H/F

Andra, Centres industriels de l'Andra dans l'Aube, Soulaines-Dhuys (10)

Niveau d'études visé à l'issue de la formation : Bac +4 / 5

Durée : 12 à 24 mois

Qui sommes-nous ?

L'Andra, Agence nationale pour la gestion des déchets radioactifs (650 collaborateurs), est chargée de la gestion à long terme des déchets radioactifs produits en France.

Dans le cadre de cette mission, elle met son expertise et son savoir-faire au service de l'État pour trouver, mettre en œuvre et garantir des solutions de gestion sûres pour l'ensemble des déchets radioactifs français afin de protéger les générations présentes et futures du risque que présentent ces déchets. Créée en 1979, l'Andra est devenue un établissement public industriel et commercial en 1991. Elle est indépendante des producteurs de déchets et est placée sous la tutelle des ministres chargés respectivement de l'énergie, de la recherche et de l'environnement.

Quelles seront vos missions ?

Au sein du service « Qualité, environnement et documentation », l'Andra propose à un alternant de se former au métier de la qualité au travers la mise en conformité des pratiques de surveillance de sites à l'ISO 17025 (version 2017). Accompagné par des professionnels des métiers QSE, l'alternant devra notamment :

- Etablir une matrice de conformité des pratiques de surveillance des sites à l'ISO 17025,
- Elaborer des plans d'actions associées,
- Suivre les actions menées,
- Déployer sur sites un outil informatique de suivi qualité (suivi des plans d'actions).

A l'issue de cette période, l'alternant aura pu parfaire ses compétences à dominante qualité, tout en ayant eu des interfaces fortes avec la compétence environnement. Il aura, de plus, été associé à la vie d'un service système de management intégré/environnement sur un site industriel.

Le profil recherché

La période d'alternance se déroulant en lien avec la réalité du travail et l'organisation mise en place par l'Agence, le candidat retenu devra disposer d'un bon relationnel et d'une bonne capacité d'organisation. En interface permanent avec les autres services de l'Agence et des prestataires, il devra également faire preuve de discrétion et de diplomatie dans ses échanges.

La rémunération

L'Agence a sa propre grille de rémunération, légèrement plus favorable que les dispositions légales.

Rejoignez-nous en nous envoyant CV + LM à recrutements@andra.fr !

L'Andra s'engage en faveur de la mixité, de la diversité et du handicap.