

Responsable ordonnancement, planification, coordination (OPC), aménagement H/F

L'Agence assure le rôle de maître d'ouvrage et de futur exploitant des projets de stockage de déchets radioactifs, en particulier pour le stockage des déchets de haute et moyenne activité à vie longue (Cigéo).

Dans ce contexte, la direction du projet Cigéo assure le pilotage :

- Du projet, dans ses aspects stratégiques et opérationnels via une organisation matricielle qui s'appuie sur la mobilisation des compétences métiers de l'ensemble des directions de l'Agence (R&D, ingénierie, sûreté, environnement, achats, juridique, ressources humaines...),
- De la conception de l'architecture d'ensemble du stockage, en s'appuyant plus particulièrement sur les entités « métiers » de l'Andra,
- De la production des dossiers techniques et administratifs nécessaires à la conduite du projet, en s'assurant de la cohérence d'ensemble des résultats des travaux et des documents émis en interne Andra et par les maîtrises d'œuvre.

Au sein de la direction du projet Cigéo, vous êtes rattaché au département management de projet et travaillez en lien fonctionnel, d'une part avec les responsables des différents lots de travaux et, d'autre part, avec les planificateurs projet.

Votre périmètre concerne la maîtrise d'ouvrage des travaux d'aménagements préalables, travaux préparatoires et dessertes du site du projet Cigéo, pour laquelle vous assurez les missions suivantes :

- Identification et ordonnancement des différents travaux à réaliser, prérequis techniques, réglementaires et contractuels associés, traçabilité et processus de validation des hypothèses retenues et mise à jour du planning de ces différentes activités,
- Analyse, intégration et suivi des éléments d'ordonnancement et de planification issus des études d'APD, des maîtrises d'ouvrage coopérantes, des services instructeurs des différents dossiers réglementaires et, à terme, des programmations de réalisation,
- A terme, pilotage de prestations d'OPC externalisées concernant l'ensemble de ces activités,
- Préparation périodique, avec les planificateurs, des livrables d'ensemble concernant ces activités : notes d'hypothèses, plannings, avancements et synthèses à différents niveaux de détail : pour le pilotage interne, pour la communication avec les services instructeurs des dossiers réglementaires, pour la coordination avec les maîtrises d'ouvrage coopérantes et pour la communication avec le territoire,
- Pilotage de toutes analyses ou simulations, réalisation de notes de synthèse ou présentations en support à la prise de décision lors des instances de gouvernance internes, voire externes.

De formation ingénieur, vous avez une expérience réussie de plusieurs années en ordonnancement/planification/coordination de projets industriels complexes ou de gros projets de génie civil.

La maîtrise des outils bureautiques est nécessaire. La maîtrise d'un logiciel de planification serait un plus.

Vous faites preuve de rigueur, d'organisation, d'esprit d'équipe, de capacité de synthèse de communication (rédaction et présentation) et savez animer.

Le poste est basé à Châtenay-Malabry. Des déplacements fréquents en Meuse/Haute-Marne sont à prévoir.

L'Andra s'engage en faveur de la mixité, de la diversité et du handicap.